



## Referat fra skolebestyrelsesmøde tirsdag den 3. marts 2026 kl. 17:30 -19:45

### **Forældrerepræsentanter:**

- Susanne Nørlund Munk (formand)
- Dea Donkin (næstformand)
- Ditte Handreck
- Jakob Højerup Sørensen - afbud
- Julie Bek
- Mathilde Krogh - afbud
- Signe Helene Wolsgård Krøyer

### **Suppleanter:**

### **Elevrepræsentanter:**

- Anna Østerlund Fensbo - afbud
- Ingrid Rigmor Stecher Thielst - afbud

### **Medarbejderrepræsentanter:**

- Mia Jagd Lauridsen, pædagoggruppen
- Lasse Dupont Gilling, lærergruppen

### **Ledelsesrepræsentanter:**

- Kristian Lohmann, skoleleder
- Marianne Blixt Wolter, souschef
- Michael Halvorsen, Leder af Fortet
- Thomas Lindh Fehmerling, SFO-leder

<b>Overskrift</b>	<b>1. Godkendelse af dagsorden til mødet den 3. marts 2026</b>
<b>Referat</b>	Godkendt

<b>Overskrift</b>	<b>2. Godkendelse af referat af skolebestyrelsesmødet d. 20. januar 2025</b>
<b>Referat</b>	Godkendt

<b>Overskrift</b>	<b>3. Orientering fra elevrådet</b>
<b>Referat</b>	<p>Elevrådet er optaget af Skoleballet d. 19. marts for 7.-9. klasse kl. 18.00-20.00.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevrådet har booket Insta-foto-boks</li> <li>• Der er bestilt en DJ</li> <li>• Der er mødepligt til skoleballet</li> <li>• Det er aftalt at eleverne møder til 3. lektion dagen efter</li> </ul> <p>Skolebestyrelsen drøftede mødetidspunktet den efterfølgende dag, hvor eleverne har fået lov til at møde kl. 10.00 grundet en henvendelse fra elevrådet. Skolebestyrelsen var optaget af hvorvidt det giver anledning til at nogle elever arrangerer en "efter-fest".</p> <p>Ledelsen sender et informationsbrev ud til alle forældre på 7.-9. klasse, hvor rammerne for skoleballet præciseres og forældre opfordres til at afholde eleverne fra at holde "efter-fester".</p>

<b>Overskrift</b>	<b>4. Regnskab for 2025 for Ny Hollænderskolen</b>
<b>Baggrund</b>	Regnskabet for kalenderåret 2025 fremlægges for bestyrelsen. Skolens administrative leder, Helle, deltager under dette punkt.
<b>Indstilling</b>	Drøftelse og godkendelse af regnskab
<b>Bilag</b>	Ingen
<b>Referat</b>	<p>Administrativ leder Helle fremlagde samlet oversigt for regnskabsafslutning 2025. Samlet kommer skolen ud med et større mindre-forbrug. Det er ikke et mål for skolen at have et mindre-forbrug. Årsagen til dette regnskabsårs mindre-forbrug skal blandt andet findes i, at skolen er blevet tildelt flere midler op til regnskabsafslutningen.</p> <p>Skolebestyrelsens bemærker, at der fremover er et ønske om at få regnskabet ud som bilag før skolebestyrelsesmødet.</p> <p>Skolebestyrelsen godkendte regnskabet for 2025.</p>

<b>Overskrift</b>	<b>5. Bordet rundet</b>
<b>Baggrund</b>	<p>Kort orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra formanden: orientering om skoleudviklingssamtale og kommende møde med Undervisningsudvalget om "Sammen om Skolen" den 26. marts 2026, markedsdag 2026</li> <li>– Fra skoleledelsen: Skolebestyrelsesvalg, status for skolemad</li> <li>– Fra øvrige medlemmer</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	Orientering
<b>Bilag</b>	Ingen
<b>Referat</b>	<p><b>Fra formanden:</b></p> <p>Skoleudviklingssamtalen er blevet afholdt for Ny Hollænderskolen med fokus på skolens gode resultater og et ønske fra skolebestyrelsen om, at sikre yderligere samarbejde med lokalmiljøet. Skolen havde desuden selv peget på et opmærksomhedspunkt omkring elevfraværsprocenten på skolen, som ligger højt sammenlignet med kommunens andre skoler.</p> <p>Som led i inddragelsen af lokalmiljøet er skolebestyrelsen optaget af at benytte Markedsdagen som løftestang og fx undersøge muligheden for at lukke Hollændervej og sætte langborde op.</p>

Der er skrevet et referat af skoleudviklingssamtalen som nu ligger på skolens hjemmeside.

**Fra skoleledelsen:**

Skolebestyrelsesvalg:

Der er frist for at melde sit kandidatur til skolebestyrelsen 16. marts 2026. Kristian sender reminder ud i løbet af næste uge.

Løb med Team Rynkeby:

På fredag er det årets nationale trivselsdag. Skolebestyrelsen godkendte på forrige skolebestyrelsesmøde, at skolen deltager i Team-Rynkeby-løbet på trivselsdagen.

Status på National forsøgsordning med skolemad:

Status på skolemad er, at vi er kommet i gang. Skolen er opmærksom på, at vi stadig er i en opstartsfase. Skolen har ikke modtaget mange henvendelser fra forældre. Bestyrelsesformand Susanne har modtaget flere henvendelser på utilfredshed med maden.

Der er flere elever der kommenterer på maden – det kan hænge sammen med, at flere elever får mad nu.

Der er en opmærksomhed på mængden af mad – der er meget mad tilbage når børnene har fået. Det er ØJN opmærksomme på og arbejder på at tilpasse.

Skolebestyrelsen er meget optaget af, at der snarest laves en aftale om madordning for eleverne i 3. klasse samt 7.-9. klasse.

**SFO:**

Skolebestyrelsen og skolens ledelse har modtaget en henvendelse omkring skærmb brug i SFO.

Der er fulgt op henvendelsen og det er blevet indskærpet overfor personalet, at brug af mobiltelefoner kun foregår i forbindelse med pædagogisk og didaktisk arbejde.

Bestyrelsen er opmærksomme på, at skærmpolitikken fylder meget i forældregruppen. Bestyrelsen havde en snak om, hvordan vi følger op på politikken og får hørt forældrene hvordan de oplever virkeligheden med en mobil- og skærmpolitik.

Det blev aftalt, at der indkaldes til en dialog med kontaktførelde på hhv. SFO og Fortet med deltagelse af repræsentanter fra skolebestyrelsen, hvor vi evaluerer hvordan det går med politikken, og om det er noget der skal tilpasses mm.

SFO kigger frem mod 1. maj, hvor der skal tages afsked med 3. klasserne og der skal tages imod nye børn.

**Fortet:**

I arbejdet med opstart af de nye 3.klasser, er der indtænkt inddragelse af kontaktførelde. Derudover afholdes der intro-møde for kommende medlemmer af ungdomsklubben. Klubben håber igen at få mange medlemmer i ungdomsklubben.

Klubben har været på ski-koloni i uge 7, hvilket forløb rigtig godt.

**Personale:**

I den kommende tid er der fælles kompetenceudviklingsdag for alle dansk lærerne. I år er den inddelt i 0.-3. klasse og 4.-9. klasse. Der er generelt stor tilfredshed i personalegruppen med de fælles kompetenceudviklingsdage.

Aktuelt fylder temaugen meget i personalegruppen og planlægningen af ugen.


<b>Overskrift</b>	<b>6. Opfølgning på kontaktførelsmødet, herunder arbejdet med info-folder om kontaktførelserollen)</b>
<b>Baggrund</b>	Opfølgning på kontaktførelsmøde, som bliver afholdt samme dag. Desuden drøftes kontaktførelsefolderen, hvor en arbejdsgruppe har arbejdet videre med tidligere udkast.
<b>Indstilling</b>	Drøftelse og beslutning
<b>Bilag</b>	Seneste udkast til beskrivelse af kontaktførelserollen på Ny Hollænderskolen fra arbejdsgruppe
<b>Referat</b>	<p>Mødet med kontaktførelserne oplevedes at gå godt. Dea (næstformand) tog noter fra mødet, som hun vil skrive sammen og eftersende til skolebestyrelsen.</p> <p>Samlet gav mødet med kontaktførelserne et godt billede af hverdagen på skolen og de temaer, der optager forældregruppen. Flere pegede på udfordringer med skærm- og mobilpolitikken, som ikke altid opleves fulgt, særligt i fritidsdelen (SFO og på Fortet), og der var et ønske om tydelighed omkring både rammer og ansvar.</p> <p>Interesse for større synlighed omkring skolebestyrelsens arbejde og bedre muligheder for løbende dialog, så kontaktførelserne kan bidrage mere aktivt.</p> <p>Flere kan godt se behovet for at få rollen som kontaktførelse defineres og ønsker en klar beskrivelse, inspiration til god praksis og en styrket kommunikation mellem kontaktførelse – blandt andet gennem fælles adgang til kontaktoplysninger og bedre brug af Aula.</p> <p>Der blev også delt eksempler på, hvornår rollen fungerer godt, samt ideer til, hvordan kontaktførelserne kan spille en stærkere rolle i formidling af vigtige budskaber, fx omkring digital adfærd eller fælles årgangstiltag. Kontaktførelse bør ikke længere være indgangen til koordinering af markedsdagen i klasserne.</p> <p>I forhold til den kommende skolebestyrelsessurvey blev der peget på behov for fornyet fokus på skærmkultur, digital trivsel, AI og lektiepolitik, ligesom flere løftede blikket mod bredere udviklingstemaer som gode frikvarterer, skolegårds rammer og indblik i skolens arbejde med læringskvalitet.</p> <p>Afslutningsvis var der enighed om, at mødet havde stor værdi, og at formatet bør gentages i efteråret.</p> <p>Skolebestyrelsen og kontaktførelserne drøftede muligheden for at oprette tre postliste-grupper for kontaktførelserne på hhv. 0.-3.klasse, 4.-6. klasse og 7.-9. klasse.</p>

<b>Overskrift</b>	<b>7. Princip for lejrskoler</b>
<b>Baggrund</b>	Opfølgning på drøftelse på tidligere skolebestyrelsesmøder samt fremlæggelse fra arbejdsgruppe vedrørende deres arbejde med princippet.
<b>Indstilling</b>	Drøftelse og beslutning
<b>Bilag</b>	Seneste udkast til "Princip for lejrskoler" fra arbejdsgruppe
<b>Referat</b>	Udsat

<b>Overskrift</b>	<b>8. Planlægning af skolebestyrelsens årsmøde samt forældresurvey</b>
<b>Baggrund</b>	Skolebestyrelsen fortsætter drøftelser om sommerens årsmøde/årsberetning, som afholdes tirsdag d. 2. juni. Skolebestyrelsen skal overveje tema til årets forældresurvey – evt. på baggrund af input fra dagens kontaktførelsmøde.
<b>Indstilling</b>	Drøftelse

<b>Bilag</b>	
<b>Referat</b>	Forslag til tema kunne være AI og brugen af dette.

<b>Overskrift</b>	<b>9. Kommunikation fra mødet samt punkter til dagsorden for kommende møder</b>
<b>Baggrund</b>	Skolebestyrelsen ønsker at kommunikere til Ny Hollænderskolens forældre, hvad de er optaget af. På dette punkt aftales kommunikationsstrategi fra dette mødes indhold.
<b>Indstilling</b>	Drøftelse og beslutning
<b>Referat</b>	

<b>Overskrift</b>	<b>10. Evt.</b>
<b>Referat</b>	

Styrelsesvedtægt for Frederiksberg Kommunes skolevæsen

[https://www.frederiksberg.dk/sites/default/files/2020-02/Styrelsesvedtaegt\\_Frederiksberg\\_Kommunes\\_skolevaesen\\_2019.pdf](https://www.frederiksberg.dk/sites/default/files/2020-02/Styrelsesvedtaegt_Frederiksberg_Kommunes_skolevaesen_2019.pdf)