



Referat fra skolebestyrelsesmøde tirsdag den 21. april 2026 kl. 17:00 -19:30

Forældrerepræsentanter:

- Susanne Nørlund Munk (formand)
- Dea Donkin (næstformand)
- Ditte Handreck - afbud
- Jakob Højerup Sørensen
- Julie Bek
- Mathilde Krogh
- Signe Helene Wolsgård Krøyer

Suppleanter:

Elevrepræsentanter:

- Anna Østerlund Fensbo - afbud
- Ingrid Rigmor Stecher Thielst

Medarbejderrepræsentanter:

- Mia Jagd Lauridsen, pædagoggruppen
- Lasse Dupont Gilling, lærergruppen

Ledelsesrepræsentanter:

- Kristian Lohmann, skoleleder
- Marianne Blixt Wolter, souschef
- Michael Halvorsen, Leder af Fortet
- Thomas Lindh Fehmerling, SFO-leder

Overskrift	1. Godkendelse af dagsorden til mødet den 3. marts 2026
Referat	Dagsorden blev godkendt

Overskrift	2. Godkendelse af referat af skolebestyrelsesmødet d. 20. januar 2025
Referat	Referatet blev godkendt

Overskrift	3. Orientering fra elevrådet
Referat	Skolebal: Ingrid orienterede om årets skolebal. Der er brugt flere midler på skoleballet i år, da elevrådet havde prioriteret penge til DJ og fotoboks. Temaet var "Maskebal" med det formål, at det ikke skulle være tøjet man skulle ud og investere i, men blot en maske. Elevrådet og festudvalget havde skabt en rigtig god ramme for festen og en ny god tradition så dagens lys, da 9. årgang dansede lanciers og 7. og 8. årgang skabte stemningen omkring dansen. Mange var på dansegulvet og foto-boksen blev flittigt brugt. Generelt var der fra elever, skole og forældre en oplevelse af, at det havde været et meget vellykket arrangement – stor tak til elevrådet. Elevernes talerstol: Onsdag d. 22. april afholdes elevernes talerstol på Frb Rådhus, hvor bl.a. Ingrid fra elevrådet holder tale med fokus på om et ønske om mere varieret undervisning.

Overskrift	4. Evaluering af skoleårets ringetider
Baggrund	I forsommeren til skoleåret 2025/26 vedtog skolebestyrelsen at afprøve senere mødetid for eleverne på Ny Hollænderskolen, så de i skoleåret mødte ind til kl. 8.15 mod tidligere kl. 8.00. Skolebestyrelsen skal evaluere tiltaget og beslutte om ringetiderne skal fortsætte.
Indstilling	Drøftelse og beslutning
Bilag	Ingen
Referat	Skolebestyrelsen drøftede forsøg med nye mødetider. På skolen er mødetiden i april blevet evalueret blandt elever og personale. Konkret kunne eleverne fra 3.-9. klasse fredags d. 17. april afgive deres stemme omkring hvilken mødetid de ønsker, ved at putte en centicube i et af tre glas: 1. mødetid kl. 8.00 2. mødetid kl. 8.15 3. begge dele er fint for mig Resultatet var tydeligt og der var et klart flertal for mødetid kl. 8.15. Lærerne har også via en survey givet deres stemme til kende og resultatet er følgende: 11% svarer mødetid kl. 8.00 78% svarer mødetid kl. 8.15 11% svarer jeg er neutral Skolebestyrelsen drøftede tilbagemeldingerne samt hvorvidt skolens forældre også skulle inddrages i evalueringen og have mulighed for at give deres holdning til kende. Bestyrelsen blev enige om at spørge skolens forældre i den forældre-survey, der kommer i forbindelse med skolebestyrelsens årsmøde.

Overskrift	5. Vedtage timefordelingsplan for skoleåret 2026-27
Baggrund	Skolens ledelse fremlægger skolens forslag til timefordelingsplanen for 2026-27, som skolebestyrelsen skal drøfte og beslutte.
Indstilling	Drøftelse og beslutning

Bilag	
Referat	Kristian fremlagde den udmeldte timestfordelingsplan for skoleåret 2026-27. På Frederiksberg har man besluttet at følge det vejledende timetal, hvor man tidligere på Frederiksberg har tildelt ressourcer til enkelte fag så skolerne på Frederiksberg lå over det anbefalede timetal. Politikerne har prioriteret at opretholde fuldtidsstillinger for børnehaveklasselærerne og beholder derfor børnehaveklassernes timetal på 5 lektioner om dagen/35 lektioner om ugen. Skoledagen for kommende 1. klasse er forkortet, hvilket betyder, at elever i 1.klasse kommende skoleår vil have to dage om ugen med 4 lektioner og tre dage med 5 lektioner – i alt 23 lektioner/uge. På 6. årgang øges engelsk med 1 lektion, så det samlede timetal for engelsk bliver på 4 lektioner om ugen. På 9. årgang øges biologi med 1 lektion, så det samlede timetal for biologi bliver på 2 lektioner om ugen. Signaler og anbefalinger fra kommunalbestyrelse og skolen er, at gøre elevernes skoledag så kort som mulig – altså følge den vejledende timestfordelingsplan. Skolebestyrelsen tog gennemgangen til efterretning og kom med forslag om at spørge lederne på de andre skoler, hvordan de tænker at tilrettelægge skoledagen. SFO kan se en fordel i at kunne tilrettelægge to lektioner ekstra om ugen for de yngste elever, der kommer lige fra 0. klasse, hvor der kan arbejdes målrettet med eleverne. Skolebestyrelsen vedtog at beslutte den vejledende timestfordelingsplan, men vil have en opmærksomhed på, hvilken betydning det får for eleverne på 1. årgang at have så kort en skoledag og at det sætter krav om, at merten i SFO også skal have høj pædagogisk kvalitet. Bestyrelsen ønsker at evaluere dette efter det kommende skoleår.

Pause og sandwich (kl. 18:00-18:20)

Overskrift	6. Bordet rundet (kl. 18:20-18:40)
Baggrund	Kort orientering – Fra formanden: orientering fra møde Undervisningsudvalget om "Sammen om Skolen" den 26. marts 2026 – Fra skoleledelsen: Status på skolebestyrelsesvalg, status for skolemad – Fra øvrige medlemmer
Indstilling	Orientering
Bilag	Ingen
Referat	Fra skoleledelsen: • Valg til skolebestyrelsen: Der har været afholdt valgmøde, hvor de opstillede kandidater fordelte posterne i skolebestyrelsen og som suppleanter ved fredsvalg. Ny bestyrelse er dermed klar til at tiltræde efter sommerferien. • Status på skolemad. Kristian har haft møde med leverandøren, som stort set er klar til at udbyde mad til 3. klasse og 7.-9. klasse. Udfordringen er at finde en løsning på hvordan maden kan udleveres, så det ikke tager lokale fra undervisningen. Bestyrelsen

	diskuterede kvaliteten af maden og stillede spørgsmål til, hvorfor opgaven med forhandlingen med udbyder ligger hos skolen og ikke hos forvaltningen. Bestyrelsen overvejer at spørge til skolebudsordningen i den kommende forældre-survey. • 8. årgang vandt lokal konkurrence Next level og har dags dato deltaget i DM i entreprenørskab i Kolding. Her fik holdet en flot 3. plads. • 6. årgang har deltaget i de skoleolympiske lege på tværs af skoler på FRB og gik her med Fairplay-prisen Fra formanden: • Susanne deltog i marts i møde om Sammen om skolen på tværs af FRB. Her var fokus på gennemgang af ny analyse af den tilbudsvifte, der er for de forskellige specialtilbud på Frederiksberg. På baggrund af analysen har firmaet udarbejdet en rapport med anbefalinger for arbejdet med at lave en bedre specialtilbudsvifte. Det er et arbejde, som vil pågå politisk i den kommende tid. Klubben: • Klub Fortet har haft møde med 3. årgangs kontaktførelse, som gik rigtig godt. Der var repræsentanter fra alle årgange. Det der fyldte mest for forældregruppen var skolebestyrelsens mobil- og skærmpolitik. • Klubberne er indgået i et samarbejde med Ungdomsskolen med tilbud om aktiviteter det kommende skoleår • Klubben er ved at gøre klar til at tage imod de kommende 3. klasser. • Klubben er i fuld gang med at forberede genetableringen af ungdomsklubben fra 1. maj. SFO: • SFO arbejder seriøst med opretholdelsen af mobil- og skærmpolitikken, og har haft en god snak på personalemøde om, hvordan man kan understøtte og opretholde de principper og aftaler der er for god mobil- og skærmbrug • SFO har netop afsluttet Garage-rock, som har været en stor succes • På SFO arbejder man også netop nu med at afslutte 3. årgang og sende dem godt afsted til klubben • Overnatning med 3. årgang arrangeres mellem SFO, klub og skole Lærerne: • Anbefaler en opmærksomhed på at få evalueret temaugen
--	---

Overskrift	7. Kontaktførelsefolder
Baggrund	Kontaktførelsefolderen har været under udarbejdelse og skal nu vedtages
Indstilling	Drøftelse og beslutning
Bilag	
Referat	Der er udsendt endelig forslag til folder, frist for bemærkninger og input fredag d. 1. maj. Det anbefales at komme med eksempler i teksten på, hvordan rollen kan udfyldes.

Overskrift	8. Planlægning af skolebestyrelsens årsmøde samt forældresurvey
Baggrund	Skolebestyrelsen fortsætter drøftelser om sommerens årsmøde/årsberetning, som afholdes tirsdag d. 2. juni. Skolebestyrelsen skal udarbejde spørgsmål til årets forældresurvey og afgive status på mulig oplægsholder i forbindelse med årsmødet.
Indstilling	Drøftelse
Bilag	
Referat	Skolebestyrelsen drøftede planlægning af kommende årsmøde samt survey. Desuden drøftelse af forslag til oplægsholder: • Direktør for Årstiderne – oplæg om madkultur

	• AI og chat-bot Aftaler for spørgsmål i survey: • Mødetid • Madordning • Mobil- og skærmpolitik Arbejdsgruppe der arbejder videre med survey-spørgsmål: Jacob, Julie, Susanne og Mathilde.
--	---

Overskrift	9. Kommunikation fra mødet samt punkter til dagsorden for kommende møder
Baggrund	Skolebestyrelsen ønsker at kommunikere til Ny Hollænderskolens forældre, hvad de er optaget af. På dette punkt aftales kommunikationsstrategi fra dette mødes indhold.
Indstilling	Drøftelse og beslutning
Referat	Kristian sender "Save the date" og herefter sender bestyrelsen invitation ud til forældrene.

Overskrift	10. Evt.
Referat	Ingen bemærkninger

Styrelsesvedtægt for Frederiksberg Kommunes skolevæsen

https://www.frederiksberg.dk/sites/default/files/2020-02/Styrelsesvedtaegt_Frederiksberg_Kommunes_skolevaesen_2019.pdf