

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 7. december kl. 17.00 20.00 – Dagsorden slutter kl. 18.45. Efterfølgende vil der blive serveret flækestegssandwich og ris a la mande. Ønsker man andet end flæsestegssandwich så giv besked senest mandag d. 6. december.

Punktet meddelelser udgå fra dagsorden, så hvis der er emner til dette punkt, skal de fremsendes som et kort skriftligt notat inden skolebestyrelsesmødet

Forældrerepræsentanter:

- Jette Hyldal Deichman
- Louise Krogh
- Rasmus Edelberg
- Sune Wæsel
- Susanne Nørlund Munk
- Morten Winther
- Ditte Handreck

Suppleanter:

- Janne Hansen
- Julie Bek

Elevrepræsentanter:

- Liva (8. årgang)
- Bjørn (9.årgang) -

Medarbejderrepræsentanter:

- Henrik Tholstrup Larsen SFO - afbud
- Lasse Skjerlie Gilling, lærergruppen

Ledelsesrepræsentanter:

- Jens Zachariasen
- Kristian Lohmann
- Michael Halvorsen
- Martin Hasselgreen

Referat – Del 1

17:30	Beslutning	1. Godkendelse af dagsorden Godkendt	Formand
17:30	Beslutning Bilag	2. Godkendelse af referat Referatet d. 2.november 2021 blev godkendt	Kristian
17:35	Drøftelse	3. Byggeri – udearealer - genhusning Byggeriet er forsinket til medio maj måned. Forsinkelsen skyldes, at der er fundet ægte hussvamp i tagkonstruktionen samt at ventilationsanlægget skal føres anderledes end først antaget. Der er indkaldt til ekstra byggemøde onsdag d. 15. december. Forsinkelsen vil der blive informeret om til skolens forældre i brev som udsendes onsdag d. 8. december. Skolebestyrelsen ønsker at det bliver præciseret om asbest/svamp er inddæmmet så det ikke går ud over børnene. Desuden ønsker skolebestyrelsen det fremhævet at de nye elever der skal starte 1. maj har et sted at opholde sig. Skolebestyrelsen synes desuden, at udkastet er for langt formuleret og der er for meget løs snak frem for at komme til sagen/komme til fakta. Skolebestyrelsens bemærkninger fremsendes til forvaltningen. Forsinkelsen af byggeriet udfordrer brugen af faglokaler – særligt for de ældste elever, men også for de yngre elever i forbindelse med musik og madkundskab. Det betyder at antallet af timer i madkundskab reduceres i foråret og konverteres til anden undervisning. Når renoveringen af den røde bygning er færdig forestår yderligere to byggeprojekter: Først udearealerne i skolegården og derefter "shared space". Udbuddet af projekterne opdeles i to – først laves selve gården og derefter "shared space". Begge projekter følger planen. Skolebestyrelsen drøftede henvendelsen fra en forælder som ønsker at den nye skolegård udstyres med en port/låge, så der ikke opstår for meget larm uden for skolens åbningstid. For skolebestyrelsen er det vigtigt at byggeri og etablering af legeplads foregår efter tidsplanen og i et konstruktivt samarbejde med skolen, naboerne og forvaltningen. I den forbindelse er det forvaltningens ansvar, at projekterne dels lever op til kommunalbestyrelsens generelle beslutninger, dels til gode samarbejder med skolens naboer – som ofte også er forældre – så skolen, skolens udearealer, legepladserne og de omkringliggende	Sune/Jens

naboer har en generelt tilfredsstillende og hensigtsmæssig sameksistens.

18.00	Drøftelse	4. Vikarstatistik - vikarpjece Kristian gennemgik vikarpjecen og efterfølgende vikarstatistikken. Skolebestyrelsen ønsker at tilføje en kort passage fra forældreperspektiv i vikarpjecen. Susanne kommer med tilføjelse til pjecen fra skolebestyrelsen. Elevrådet kommer med tilføjelse til vikarpjecen fra eleverne om den gode vikar. Forældrene var endvidere optaget af at overlevere viden til vikarerne om klasserne, herunder om der fx sidder ordblinde elever i klassen. Der blev spurgt ind til vikarstatistikken og det forhøjede vikarforbrug. Generelt er der mere vikarforbrug i de fleste klasser, hvilket skyldes både Covid-19 men også et antal nye graviditeter med tilhørende graviditetsgener, sygdom i medarbejderes nære familie mm. Skolebestyrelsen ønsker, at lærerne på forhånd giver besked til forældrene ved planlagt fravær.	Kristian/Jens
-------	-----------	---	---------------

Tidsplan
Ca.

Status
& Bilag

Referat – Del 2

Ansvar
Navn

18.25	Orientering	<p>5. Orientering vedrørende Covid 19</p> <p>Der er løbende små udbrud på Ny Hollænderskolen, men det lykkes som regel at holde udbruddene nede. På Nyelandsgården (8.-9. årg.) er der nærmest ingen udbrud. På de øvrige klassetrin har der været udbrud som er blevet stoppet efter kun et par elever i klasserne har fået bekræftet covid-19. Blandt medarbejderne har der også været et par smittetilfælde, som har været isolerede tilfælde og ikke bredt sig i medarbejdergruppen. Ny Hollænderskolen har ikke faste testmuligheder for eleverne, men tager hurtige test af hele klassen når der er et smittetilfælde. Forældrene har været rigtig gode til at bakke op om indsatsen mod covid-19 og er meget opmærksomme på at få testet børnene. Skolebestyrelsen anbefaler, at skolen holder sig klar til at undervise online.</p> <p>6. Kommunikation fra mødet samt punkter til dagsorden for kommende møder</p> <p>Vi følger årshjulets punkter på kommende møde.</p> <p>Skolebestyrelsen kommunikerer om legeplads og Sune skriver bilateralt til 6. og 9. årgang om forsinkelsen på byggeriet. Derudover formuleres en kort beskrivelse af det øgede vikarforbrug og skolebestyrelsens drøftelse heraf.</p>	Jens
18.40	Orientering	<p>7. Eventuelt</p> <p>Der er ansat ny SFO leder som tiltræder pr. 1. januar 2022</p>	Alle

Ledelsen udkast til møderække i skoleåret 2021/2022

Tirsdag d. 17. august kl. 17-20
Tirsdag d. 7. september kl. 17-20
Tirsdag d. 5. oktober kl. 17-20
Tirsdag d. 2. november kl. 17-20
Tirsdag d. 7. december kl. 17-20
Tirsdag d. 11. januar kl. 17-20
Tirsdag d. 1. februar kl. 17-20
Tirsdag d. 1. marts kl. 17-20
Tirsdag d. 5. april kl. 17-20
Tirsdag d. 3. maj kl. 17-20
Tirsdag d. 7. juni kl. 17-20

Styrelsesvedtægt for Frederiksberg Kommunes skolevæsen

https://www.frederiksberg.dk/sites/default/files/2020-02/Styrelsesvedtaegt_Frederiksberg_Kommunes_skolevaesen_2019.pdf