

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 13. april 2021 kl. 17.00-19.00

Mødet afholdes på Teams – invitation fremsendes

Forældrerepræsentanter:

- Camilla Arent - orlov
- Filip von Spreckelsen - afbud
- Jette Hyldal Deichman
- Louise Krogh
- Michael Andersen
- Rasmus Edelberg - afbud
- Sune Wæsel

Suppleanter:

- Susanne Nørrelund Munk – indsuppleret for Camilla
- Janne Hansen

Elevrepræsentanter:

- Kamille (9. årgang) – deltog til punkt 5.
- Liva (7. årgang) - fraværende

Medarbejderrepræsentanter:

- Claus Aatoft Klub Fortet
- Lasse Skjerlie Gilling, lærergruppen

Ledelsesrepræsentanter:

- Jakob Toft - afbud
- Jens Zachariasen
- Kristian Lohmann
- Michael Halvorsen

Tidsplan
Ca.

Status
& Bilag

Referat – Del 1

Ansvar
Navn

17.00	Beslutning	1. Godkendelse af dagsorden Godkendt	Formand
17.05	Beslutning Bilag	2. Godkendelse af referat <ul style="list-style-type: none"> Referatet d. 2. marts 2021 blev godkendt 	Kristian
17.10	Godkendelse	3. Time- og fagfordelingsplan Materiale udsendes inden mødet Ledelsen gennemgik timefordelingsplanen og fremlagde skolens anbefalinger til timefordelingsplanen for skoleåret 2021-2022. Timefordelingsplanen blev godkendt med én ekstra lektionsidræt på 4. årg., én UU-lektion og én lektion geografi ekstra på 8. årg.	Ledelsen
17.25	Drøftelse	4. Årsmøde 18. maj Planlægning –Survey mv. Rasmus har opgaven vedrørende spørgsmål til survey, men er ikke til stede på mødet i dag. Tidsplan: Survey sendes ud d. 20. april, deadline for svar d. 30. april så data kan behandles på bestyrelsesmødet den 4. maj og være klar til årsmødet d. 18. maj. Sune, Louise og Susanne tager fat i Rasmus for at få materialet klar og skolebestyrelsen giver Rasmus mandat til at formulere spørgsmålene. Jette sender sidste års spørgsmål til ovenstående. Sune står for dagsorden og årsberetningen fra skolebestyrelsesformanden. Dagsordenspunkter: Årsberetning (både fra skolebestyrelsesformanden og gerne fra elevrådsformanden), survey, byggeri, Corona og læring herfra (herunder evt. læringstab). Mødet afholdes d. 18. maj kl. 19.30 online på Teams. Mødeindkaldelse varsles med survey.	Bestyrelsen
17.40		5. Byggeri / genhusning Jens orienterede om, at byggeriet på den gule bygning følger tidsplanen og man kan så småt få en fornemmelse af, hvordan bygningen kommer til at se ud. Næste etape (renovering af den røde bygning) påbegyndes til sommer og planlægningen af rydningen af bygningen er godt i gang. Udfordringen består primært i, at den røde bygning skal tømmes før vi kan flytte ind i den gule bygning, hvilket medfører et overlap, hvor ting skal opbevares. Der er fokus på at skaffe faglokaler på andre skoler i renoveringsperioden. Dette er forvaltningen blevet bedt om at hjælpe til med. Det ser ud til at vi kan fjerne pavillonen i skolegården og dermed kan vi få lidt mere plads i skolegården og bruge de sparede penge fra lejen af pavillonen på forbedringer på skolen.	Sune/ Jens

På Nyelandsgården er der blevet opmærksomhed på at "shine" lokaler og udeområder endnu mere op.

Sune vil gerne sikre at skolen er klar med et eget bud på en helhedsplan for skolegården på Ny Hollænderskolen, hvis der fremrykkes midler til foråret 2022.

Skolen bør bidrage til helhedsplanen og skal vise skolens samlede, ambitiøse ønsker for spændende udearealer for både skole og fritid. Ønskerne bør drives af skolen og en arbejdsgruppe nedsat af folk fra skolen. Ideer skal tænkes ind nu. Skolen nedsætter arbejdsgruppe bestående af fagfolk, inddrager elever gennem elevrådene, vejledere gennem PLC forum og lærere gennem trinmøder.

Skolens ønsker til helhedsplanen skal være lavet ultimo maj. På baggrund af helhedsplanen kan der søges fondsmidler som kan bidrage til finansieringen heraf.

18.00 Orientering **6. Meddelelser – udsat**

Elevrepræsentanter: Ikke til stede

Kamille

Medarbejderrepræsentanter:

- Lærerrepræsentant:

Lasse

- Pædagog Fortet:

Claus

Fortets ledelse:

Michael

SFO ledelse:

Jakob

Skolens ledelse: Status genåbning -
Orientering vedrørende planlægning af skoleåret 2021/22

Jens
Formand
Best.

Tidsplan
Ca.

Status
& Bilag

Referat – Del 2

Ansvar
Navn

18.20	Orientering	<p>7. Antal klasser på kommende 8. årgang i skoleåret 2021/22</p> <p>På baggrund af tildelingsmodellen på Frederiksberg er der ikke penge til at opretholde 5 klasser på kommende 8. årg. Såfremt klasserne skal fortsætte som de er i dag, skal der findes penge ved at skære på andre aktiviteter og midler.</p> <p>Lærerteam på nuværende 7. årg. og MED udvalget på Ny Hollænderskolen bakker op om klassesammenlægningen for årgangen.</p> <p>Skolebestyrelsen anbefaler at forældrene på kommende 8. årg. inddrages og herefter tages der bestik af situationen i forhold til en evt. sammenlægning af klasserne. Skolebestyrelsen vil desuden gerne have oplæg til kommunikation til forældre som de efterfølgende kan følge op på.</p> <p>Udkast til kommunikation til forældre sendes til skolebestyrelsen.</p>	Ledelsen
18.45	Beslutning	<p>8. Kommunikation fra mødet samt punkter til dagsorden for kommende møder</p> <p>Der udsendes ikke et nyhedsbrev fra mødet, men der skal kommunikeres omkring årsmødet.</p>	Alle
19.00	Orientering	<p>9. Eventuelt</p> <p>Jakob Toft, SFO-leder, har opsagt sin stilling. Michael Halvorsen, klubleder, konstitueres som SFO-leder med hjælp fra Martin Hesselager.</p> <p>Det forventes at der ansætter en SFO-leder med start lige efter sommerferien</p> <p>Claus Aatoft orienterede om at der i MED er blevet indstillet til at der konstitueres en anden/ekstra udover Michael Halvorsen så alle opgaver på både Fortet og SFO kan nås.</p> <p>Der efterspørges mere kommunikation omkring Covid-tilfælde i klasserne. Jens fortæller, at der kommunikeres i overensstemmelse med anbefalingerne fra sundhedstjenesten i kommunen til de berørte klasser.</p> <p>Skolebestyrelsen anbefaler at der sendes en ny mail til alle forældre om status på Ny Hollænderskolen.</p>	Alle

Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2020/2021

Tirsdag d. 18. august 2020 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 1. september 2020 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 6. oktober 2020 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 3. november 2020 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 1. december 2020 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 12. januar 2021 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 2. februar 2021 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 2. marts 2021 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 13. april 2021 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 4. maj 2021 kl. 17.00-20.00

Tirsdag d. 1. juni 2021 kl. 17.00-20.00

Styrelsesvedtægt for Frederiksberg Kommunes skolevæsen

https://www.frederiksberg.dk/sites/default/files/2020-02/Styrelsesvedtaegt_Frederiksberg_Kommunes_skolevaesen_2019.pdf